

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**  
**INSTITUCIONES VINCULADAS A GADS, CUERPO DE BOMBEROS, REGISTRADORES DE LA PROPIEDAD, CONSEJOS DE PROTECCIÓN DE DER**  
**GALÁPAGOS**

DATOS GENERALES	
RUC:	660829460001
INSTITUCIÓN:	CUERPO DE BOMBEROS MUNICIPAL DE CUMANDA
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	GAD MUNICIPAL
SECTOR:	
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	Municipal
PROVINCIA:	CHIMBORAZO
CANTÓN:	CUMANDA
PARROQUIA:	CUMANDA
DIRECCIÓN:	RIOBAMBA Y SIMON BOLIVAR
EMAIL:	
TELÉFONO:	32326026
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	<a href="https://bomberoscumanda.gob.ec/">https://bomberoscumanda.gob.ec/</a>
Adjuntar Documento Oficial del RUC: Formato .jpeg, .jpg, .png, .pdf	
REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	FELIX PATRICIO ACOSTA ZUÑIGA
CARGO DEL REPRESENTANTE:	PRIMER JEFE
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	<a href="https://bomberoscumanda.gob.ec/">https://bomberoscumanda.gob.ec/</a>
FECHA DE DESIGNACIÓN:	28/03/2004
TELEFONO	32326026
CELULAR	967808676
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	RAFAEL RAMOS VEGA
CARGO DEL RESPONSABLE:	SUBJEFE CBMC
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	
FECHA DE DESIGNACIÓN:	
TELEFONO	
CELULAR	
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	MARYLIN GUANOLUISA GAIBOR
CARGO DEL RESPONSABLE:	SECRETARIA- TESORERA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	
TELEFONO	



EJERCER UNA GOVERNABILIDAD Y GOBERNANZA DE PROXIMIDAD, RESPONSABLE, TRANSPARENTE Y ÁGIL. OE2: POR UN CUMADA SOSTENIBLE Y SEGURO: PROMOVER UNA GESTIÓN INTEGRAL AMBIENTAL, DE RESIDUOS Y DE RIESGOS, RESPONSABLES Y SOSTENIBLES"	EXCLUSIVA	GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO, Y EXTINCIÓN, DE INCENDIOS.	3	2.1. DESARROLLO DE TALLERES DE CAPACITACION PARA FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA LA DIFUSIÓN REPLICACIÓN DE TEMAS EN GESTIÓN DE RIESGO (GESTIÓN BÁSICA DE RIESGOS, CAPACITACIÓN EN GESTIÓN DEL RIESGO, CURSO DE SEGURIDAD ESCOLAR, CAPACITACIÓN COMUNITARIA Y BARRIAL PARA LA GESTIÓN	ALUACION DE DESI	12	80	OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS QUE PERMITAN EJECUTAR LAS GESTIONES Y OBRAS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA"
	EXCLUSIVA	GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO, Y EXTINCIÓN, DE INCENDIOS.	5	ALCANZAR EL 90% DE EVALUACIONES DE DESEMPEÑO REALIZADAS	% DE DESEMPEÑO	12	12	ALCANZAR EL 95% DE EVALUACIONES DE DESEMPEÑO REALIZADAS EN EL 2025

**PLAN DE DESARROLLO:**

**PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)**

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DES
Eje 1. Hábitat, seguridad y convivencia ciudadana	Gestión de Riesgos	90%	"La razón de ser del Cur lo que permie cumplir d Bienes" , por es -Del 100% de y rural del cantòn que se al CBC para ser atendida  -En el año 2023 se ate atendidas en el campo e sanitaria comprenden brigadas de seguridad relacionados con mate -El departamento de ca referentes a cómo a emergencias, prevenció evacu

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE LAS AGENTES
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	N/A	N/A	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	N/A	N/A	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	ATENCIÓN DE EMERGENCIAS SIN RESTRICCIÓN DE SU PROCEDENCIA, LUGAR DE ORIGEN, NACIONALIDAD, ÉTNIA, SITUACIÓN SOCIO-ECONÓMICA. DE IGUAL FORMA, LOS PROCESOS DE VINCULACIÓN DE LOS SERVIDORES SE REALIZAN SIN	"ATENCIÓN DEL 100% DE EMERGENCIAS REMITIDAS AL CBMC. APLICACIÓN DE FICHAS DE INGRESO SIN RESTRICCIÓN O VERIFICACIÓN DE SU LUGAR DE ORIGEN PARA SU SELECCIÓN, APLICACIÓN DE LOS PROCESOS ABIERTOS EN LA PLATAFORMA, DETERMINADO POR EL ENTE RECTOR."	"SE PRIORIZA DE NINGÚN PERSONA/SERVIDOR/APLICADORA"
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	N/A	N/A	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	ATENCIÓN DE EMERGENCIAS SIN RESTRICCIÓN DE SU PROCEDENCIA, LUGAR DE ORIGEN, NACIONALIDAD, ÉTNIA, SITUACIÓN SOCIO-ECONÓMICA. DE IGUAL FORMA, LOS PROCESOS DE VINCULACIÓN DE LOS	"ATENCIÓN DEL 100% DE EMERGENCIAS REMITIDAS AL CBMC. APLICACIÓN DE FICHAS DE INGRESO SIN RESTRICCIÓN O VERIFICACIÓN DE SU LUGAR DE ORIGEN PARA SU SELECCIÓN, APLICACIÓN DE LOS PROCESOS ABIERTOS EN LA PLATAFORMA, DETERMINADO POR EL ENTE RECTOR."	"SE PRIORIZA DE NINGÚN PERSONA/SERVIDOR/APLICADORA"

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO		
AUDIENCIA PÚBLICA	NO		
CABILDO POPULAR	NO		
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	SECTORES	
SILLA VACÍA	NO		
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO		
OTROS			

**ASAMBLEA CIUDADANA**

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	
CONSEJO DE PARTICIPACION LOCAL	SI	NOMBRE	Sr. Roberto Quiroz	SI	FASE 1	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL	
		EMAIL					
		TELEFONO					

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	
OTROS	NO	0	

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

**FASE 1**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD		
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	SE CONFORMÓ EQUIPO DE COMISION MIXTA 1 - 2		
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA.	SI	ATENCION DE LAS PETICIONES DE LA ASAMBLEA		

**FASE 2**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONG A SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	SI	La Comisión Nro. 1, evalúa la gestión institucional y analiza la documentación pertinente emitiendo criterios para la redacción del informe.	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	Se presentaron los temas de interés ciudadano y el CBMC, la mesa mixta 1 emitió RESPUESTA A LAS PREGUNTAS PLANTEADAS para realizar el informe de gestión institucional de bobmeros cumanda	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	El formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS fue debidamente llenado por la comisión liderada por la entidad, consolidando de manera clara y ordenada la información institucional. Además, detalla las actividades ejecutadas por las Comisiones Técnicas Mixtas, permitiendo evidenciar la gestión realizada, el cumplimiento de objetivos y la transparencia en el proceso de rendición de cuentas.	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	Tanto el formulario de Rendición de Cuentas para el CPCCS como el informe dirigido a la ciudadanía fueron puestos en conocimiento de la Máxima Autoridad de la entidad con la debida anticipación, a fin de que se realice la revisión, análisis y aprobación correspondiente. Este procedimiento permitió validar la información presentada y garantizar el cumplimiento de las disposiciones establecidas para el proceso de rendición de cuentas.	
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA.	SI	La entidad remitió el Informe de Rendición de Cuentas Institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana con diez días de anticipación, conforme a lo establecido en el reglamento vigente. Este procedimiento garantizó el acceso oportuno a la información para su revisión, análisis y participación dentro del proceso de rendición de cuentas.	

**FASE 3**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONG A SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	si	La entidad difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de medios digitales institucionales, tales como redes sociales y la página web oficial, con el fin de garantizar el acceso a la información, promover la transparencia y fortalecer la participación ciudadana en el proceso de rendición de cuentas.	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	si	La entidad efectuó la convocatoria a la Deliberación Pública y Evaluación Ciudadana del Informe de Rendición de Cuentas mediante invitaciones formales dirigidas a los actores sociales identificados en el mapeo entregado por la Asamblea Ciudadana, incluyendo dirigentes barriales de recintos, representantes de asociaciones, cooperativas y demás autoridades del cantón, garantizando el cumplimiento de los mecanismos de participación ciudadana, transparencia y control social establecidos en la normativa vigente.	

3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	si	se realizo de forma presencial en las instalaciones de la institucion , como se detalla en la invitacion, se transmitio en vivo a travez de de la pagina institucional de facebook		
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTO CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	si	El tiempo de exposicion fue de 0-0:45 minutos		
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	si	LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD PROCEDIÓ A EXPONER EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS, DETALLANDO LA GESTIÓN REALIZADA, LOS RESULTADOS ALCANZADOS Y LAS ACCIONES EJECUTADAS DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE.		
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	si	la máxima autoridad de la entidad dio respuesta a las demandas, inquietudes y observaciones ciudadanas presentadas; asimismo, esta información fue atendida previamente mediante la entrega oportuna de la documentación correspondiente.		
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	si	Durante la deliberación pública de Rendición de Cuentas se conformó una mesa de trabajo, con la participación de ciudadanos y ciudadanas, con el propósito de debatir, analizar y elaborar recomendaciones orientadas al fortalecimiento y mejoramiento de la gestión del cuerpo de bomberos cumanda		
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	si	Se contó con un documento de registro en el cual se recopilaron las sugerencias, observaciones y aportes ciudadanos recibidos durante la deliberación pública de Rendición de Cuentas		
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	si	Si, los representantes ciudadanos / la Asamblea Ciudadana firmaron el acta en la que se recogieron las sugerencias ciudadanas presentadas en la plenaria.		

#### FASE 4

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONG A SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	Si, efectivamente la entidad elaboró un plan de trabajo para incorporar sugerencias ciudadanas en su gestión		
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	si la entidad entregó el plan de trabajo a la asamblea ciudadana al consejo de planificación		

#### DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDAD			
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA
29-may-26	45	26	19	0	x		x	

**DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:**

DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	MEDIO DE VERIFICACIÓN(Acta de la
Mejorar tiempos de atención de atención en la ciudadanía	si	
Un informe explicito mas corto y menos repetitivo	si	
Trabajar en conjunto para la adquisición de nueva ambulancia	si	
Continuar con el excelente trabajo en equipo	si	

**CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL M
Entrega copia de informe, de rendicion de cunetas al presente año	Se cumple con la copia de informe, de rendicion de cunetas al presente año	100%	
Brindar capacitaciones dirigido a presidentes y barrios	Se brindo las capacitaciones sugeridas a presidentes y barrios	100%	
Mejoramiento de la fachada del establecimiento	Se mejoro la fachada del establecimiento, tanto interna y externa y sistema electrico	100%	
Adquisicion de un atrio para las futuras exposiciones	Se adquirio un atrio para las capacitaciones y eventos	100%	

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO
Radio						
Prensa						
Televisión						
Medios digitales	Pagina web	100%	100%	<a href="https://bomberoscumanda.gob.ec/">https://bomberoscumanda.gob.ec/</a>	Pagina web	

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFI

PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	NO	
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	NO	

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL**

**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

TIPO DE EJECUCIÓN (PROGRAMA Y/O PROYECTO, META, AREA)	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
343088,55	272762,11	107386,76	63379,13	0

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN (CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN, ÍNFIMA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA B Y S, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA)	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO,					
COTIZACIÓN,					
ÍNFIMA CUANTÍA,					
MENOR CUANTÍA ,					
BIENES Y SERVICIOS,					
PUBLICACIÓN,					
RÉGIMEN ESPECIAL					

(Todos los procesos),					
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA					
NO SE REALIZARON CONTRATACIONES					

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
DONACIONES REALIZADAS			
ENAJENACIÓN			
EXPROPIACIONES			
DONACIONES RECIBIDAS			
NINGUNA			

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE	% DE CUMPLIMIENTO DE	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.					
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.					
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES.					
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.					
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.					
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.					
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.					
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.					
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.					
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.					
NO SE RECIBIERON RECOMENDACIONES					




DE INCENDIOS.

LES Y SOSTENIBLES"

DESCRIPCIÓN DE CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?

EL CBMC AL SER UN ACTOR ESTRATÉGICO EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE RIESGOS LOCAL Y NACIONAL, SE BASA EN LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS, A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DEL EQUIPAMIENTO, PARQUE AUTOMOTOR, INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y LA FORMACIÓN Y ESPECIALIZACIÓN DEL PERSONAL OPERATIVO, CON LA FINALIDAD DE DAR UN SERVICIOS DE CALIDAD A LA CIUDADANÍA.

EL CBMC AL SER UN ACTOR ESTRATÉGICO EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE RIESGOS LOCAL Y NACIONAL, SE BASA EN LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS, A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DEL EQUIPAMIENTO, PARQUE AUTOMOTOR, INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y LA FORMACIÓN Y ESPECIALIZACIÓN DEL PERSONAL OPERATIVO, CON LA FINALIDAD DE DAR UN SERVICIOS DE CALIDAD A LA CIUDADANÍA.

ALCANZAR EL 90% DE  
EVALUACIONES DE

#### CRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS

El Cuerpo de Bomberos, se centra en la atención de emergencias, directamente con la misión institucional: "Salvar Vidas y Proteger Bienes". En el 2023 se evidenciaron los siguientes resultados: las emergencias que ocurren dentro del territorio urbano reportan al ECU 911; se traslada el 100% de éstas emergencias al CBC. De este 85% de emergencias, el CBC da respuesta inmediata y atiende el 100%.

Se atendieron en 227 emergencias, de las cuales son emergencias telefónicas. Las emergencias atendidas de gestión son accidentes de tránsito, emergencias médicas, violencia civil y familiar; y, las emergencias en atención de siniestros principalmente incendios peligrosos, inundaciones, incendios forestales y rescate. El CBC capacitó a 12 charlas de prevención a la comunidad, sobre cómo actuar ante un incendio, cómo actuar ante un sismo, plan de evacuación en caso de incendios, primeros auxilios básicos, técnicas básicas de extinción, uso de gas, uso y manejo de extintores.

¿CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE IGUALDAD

N/A

N/A

SE MANTIENE LA ATENCIÓN HUMANA SIN DISCRIMINACIÓN DE NINGÚN TIPO. ADICIONALMENTE, EN LO REFERENTE AL ACCESO, SE MANTIENE LA APERTURA A LA VINCULACIÓN DE RESERVAS DE CUALQUIER LUGAR CONFORME LA NORMATIVA VIGENTE AL RÉGIMEN DE LA VINCULACIÓN."

N/A

SE MANTIENE LA ATENCIÓN HUMANA SIN DISCRIMINACIÓN DE NINGÚN TIPO. ADICIONALMENTE, EN LO REFERENTE AL ACCESO, SE MANTIENE LA APERTURA A LA VINCULACIÓN DE RESERVAS DE CUALQUIER LUGAR CONFORME LA NORMATIVA VIGENTE AL RÉGIMEN DE LA VINCULACIÓN."

¿ESTÁ PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN

NO APLICA

NO APLICA

NO APLICA

LINK

NO APLICA

NO APLICA

DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO

COORDINACION CON LA CIUDADANIA

COPIA PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

NO APLICA

NO APLICA

NO APLICA

NO APLICA

NO APLICA

OBSERVACIONES

S/N

S/N

S/N

OBSERVACIONES

OBSERVACIONES

Ninguna

Ninguna

Ninguna

Ninguna

Ninguna

Ninguna

Ninguna

Ninguna

Ninguna

OBSERVACIONES

Ninguna

Ninguna

INALIDADES O PUEBLOS

AFROECUATORIANO

deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea/Ci


EDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)


MINUTOS

2 horas 15 minutos

CACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN


<b>CIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>

<b>% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA</b>

<b>CIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>

